



شرح وظایف: کارشناس کمیته تحقیقات دانشجویی

- دریافت پروپوزال کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده
- انجام کارشناسی از نظر چهارچوب کلی و هزینه ها و در صورت نیاز اصلاح پروپوزال قبل از طرح در شورا
- ارسال طرحها جهت داوری
- ارجاع مجری طرح جهت عقد قرارداد
- ارسال گزارش نهایی جهت داوری
- ارجاع اصلاحات پیشنهادی به مجری طرح
- بررسی انجام اصلاحات انجام شده در طرح های داوری شده
- ارائه طرحهای اصلاح شده در شورای پژوهشی دانشکده
- اعلام خاتمه طرح
- دریافت گزارش نهایی و مقاله طرح تحقیقاتی و انجام بررسی های لازم
- برنامه ریزی و هماهنگی با اساتید دانشکده جهت برگزاری کارگاههای مورد نیاز دانشجویان
- مشاوره و راهنمایی دانشجویان در خصوص نحوه انجام و مراحل تصویب طرحهای تحقیقاتی
- بررسی مدارک پژوهشی دانشجویان و محاسبه امتیاز آنها جهت معرفی دانشجوی پژوهشگر برتر
- اطلاع رسانی جهت آگاهی از کنفرانسها و سمینارهای در حال برگزاری ، فراخوان مقاله ها... به صورت پوستر و اطلاعیه در سایت دانشکده